

Chapitre 1

Solutions

QUESTIONS

- Q1.1** La comptabilité de gestion est une source d'information pour les gestionnaires et les employés, c'est-à-dire les personnes travaillant au sein d'une organisation. La comptabilité financière fournit des informations aux actionnaires, aux créanciers et aux autres parties externes qui s'intéressent à l'organisation.
- Q1.2** Une stratégie d'affaires est un plan d'action qui permet à une entreprise d'attirer des clients en se distinguant de ses concurrents. Cette stratégie devrait donc avoir pour objectif principal de recruter des clients.
- Q1.3** Les propositions de valeur faites au client se classent en trois catégories, soit la proximité avec le client, l'excellence opérationnelle et la supériorité d'un produit. Une entreprise qui adopte une stratégie de proximité avec ses clients cherche à mieux connaître leurs besoins que ses concurrents. Une entreprise qui adopte une stratégie d'excellence opérationnelle vise à fournir à ses clients des produits et des services plus rapidement et plus facilement que ses concurrents, et ce, à des prix inférieurs. Une entreprise qui adopte une stratégie de supériorité d'un produit vise à offrir des produits d'une plus grande qualité que ceux de ses concurrents.
- Q1.4** Essentiellement, les gestionnaires exercent les quatre activités principales que sont la planification, l'exécution, le contrôle et l'amélioration. La planification consiste à choisir un plan d'action et à en préciser la mise en œuvre. L'exécution permet d'assurer la mise en œuvre du plan d'action, de diriger et de motiver les employés afin qu'ils exécutent les plans et réalisent des activités opérationnelles. Le contrôle permet de s'assurer que le plan est exécuté. Finalement, l'amélioration permet la modification du plan d'action en fonction des changements qui surviennent.
- Q1.5** La rétroaction donne lieu à des rapports, comptables ou autres, permettant au gestionnaire de suivre la performance et de cibler des problèmes et des occasions qui, autrement, pourraient passer inaperçus.
- Q1.6** Le contrôleur est responsable de bon nombre d'aspects techniques des fonctions comptables et financières dans une organisation. Il travaille en collaboration avec d'autres gestionnaires et, à la suite de leurs demandes, il leur fournit des analyses comptables et leur donne des conseils. Les contrôleurs sont souvent des membres clés d'équipes interfonctionnelles engagées dans une variété d'activités, y compris l'élaboration des budgets, l'analyse des propositions de projets et le ciblage des processus d'amélioration de l'organisation.
- Q1.7** Comparée à la comptabilité financière, la comptabilité de gestion : 1) s'adapte plutôt aux besoins des gestionnaires internes que des utilisateurs externes, 2) met l'accent sur les décisions pouvant influencer sur l'avenir de l'entreprise et sur les conséquences financières des décisions passées, 3) met l'accent sur la pertinence et la flexibilité des données plutôt que sur l'objectivité et la vérifiabilité, 4) met l'accent sur la disponibilité rapide de l'information au lieu de la précision, 5) se préoccupe davantage des éléments, ou sections, de l'entreprise plutôt que de l'entreprise en tant que tout, 6) n'est pas régie par les PCGR et 7) n'est pas obligatoire.

- Q1.8** Les entreprises devraient remplir des obligations socialement responsables à l'égard de leurs employés. Elles devraient notamment leur offrir : 1) des conditions de travail sécuritaires et humaines ; 2) un traitement non discriminatoire et le droit de préparer et de présenter des griefs ; 3) des indemnités justes ; 4) des possibilités de formation, d'avancement et de développement personnel.
- Q1.9** Un système de gestion intégré d'entreprise est conçu pour résoudre différents problèmes en intégrant les données de tous les services ou fonctions de l'organisation dans un seul logiciel. Celui-ci permet à tous les employés d'avoir simultanément accès à un ensemble commun de données.
- Q1.10** La gouvernance d'entreprise est le système qui sert à diriger et à contrôler une organisation. Employé de façon appropriée, ce système devrait encourager le conseil d'administration et la haute direction à poursuivre des objectifs qui correspondent aux intérêts des propriétaires de l'entreprise et amener un contrôle efficace de la performance.
- Q1.11** La gestion des risques est un processus utilisé par une entreprise pour mettre en évidence et gérer les risques prévisibles de façon dynamique. Le risque d'entreprise peut être en lien avec les employés, l'information financière de l'entreprise ou même concerner la prise de décision stratégique de l'entreprise.
- Q1.12** Voici quelques exemples de risques opérationnels : 1) le vol de données liées à la propriété intellectuelle dans les fichiers informatiques ; 2) les produits déclarés nuisibles à la santé des consommateurs ; 3) la perte d'une part de marché due à des initiatives imprévues des concurrents ; 4) la cessation des activités en raison de mauvaises conditions climatiques ; 5) le fonctionnement défectueux d'un site internet ; 6) l'interruption de l'approvisionnement de matières premières à cause d'une grève chez un fournisseur ; 7) le vol d'actifs par un employé ; 8) le non-respect, par l'entreprise, des lois sur l'égalité en matière d'emploi.
- Q1.13** Si les gens n'adoptent pas un comportement éthique dans le monde des affaires, ils ne pourront plus se faire confiance et deviendront ainsi réticents à faire affaire les uns avec les autres. Les impacts se feraient sentir dans la levée de capitaux sur le marché public, la disponibilité et la qualité plus faible des biens et des services, et finalement dans des prix plus élevés.